

PROTOCOL Basisonderwijs

Versiedatum: 23 november 2021

Locatie: Zuiderbos Veldhoven, basisonderwijs



Dit protocol is gebaseerd op het protocol wat is opgesteld door PO-Raad, AOb, CNV Onderwijs, FvoV en AVS, in afstemming met LECSO/SBO Werkverband, Vivis en Simea, Ouders & Onderwijs en het Lerarencollectief. Het dient als handreiking voor de sector bij het opstarten van de scholen. Het kabinetsbesluit tot het heropenen van de scholen is leidend. In dit protocol wordt ingegaan op een aantal praktische aspecten rondom veiligheid en hygiëne waar rekening mee gehouden kan worden als de scholen weer opengaan. Dit protocol kan worden aangepast naar aanleiding van ervaringen uit de praktijk, en is daarmee een levend document. Bij de heropening zijn scholen en werknemers niet gehouden aan het onmogelijke.

1.	Tussen leerlingen hoeft geen 1,5 meter afstand bewaard te worden.
2.	Tussen personeelsleden en leerling moet zoveel mogelijk 1,5 meter afstand bewaard te worden.
3.	Tussen personeelsleden onderling moet altijd 1,5 meter afstand bewaard worden.
4.	De beschikbare ruimte in het schoolgebouw dient optimaal ingezet te worden, zodat zo veel mogelijk afstand tussen leerlingen, en tussen leerlingen en leraren gecreëerd wordt. Mits het op maandag 24 augustus goedgekeurd wordt door de externe deskundige.
5.	Bij de uitvoering van dit protocol wordt de medezeggenschapsraad betrokken op basis van de WMS, waarbij de termijnen voor overleg in redelijkheid worden ingevuld, zodanig dat snel besluiten kunnen worden genomen.

Basis: 100% van de leerlingen, 100 % van de tijd fysiek onderwijs.

I	ALGEMEEN		Vertaald naar de school:
1	Algemene RIVM richtlijn Veiligheidsrisico's	Nieuwe richtlijn RIVM is het uitgangspunt, aangepast voor onderwijssetting. Specifiek zijn de volgende maatregelen van kracht: <ul style="list-style-type: none">Tussen leerlingen hoeft geen 1,5 meter afstand bewaard te worden.Tussen leerling en leerkracht wordt zo veel mogelijk 1,5 meter bewaard.Tussen volwassenen wordt er ten alle tijden 1,5 meter afstand bewaard.Scholen melden zich bij de GGD wanneer sprake is van één of meer bevestigde besmettingen met COVID-19 als zij daarover nog niet door de GGD zijn benaderd.Bij vragen of een voorlopig advies bij een positieve zelftest contact opnemen via onderwijs.corona@ggdbzo.nl	Deze richtlijn is van kracht de komende maanden op Zuiderbos Veldhoven. Indien er sprake is van een Corona melding nemen wij contact op met de schoolarts GGD: Marianne Daalderop m.daalderop@ggdbzo.nl 088-0031360 Als een leerling positief getest is gaat de hele klas 5 dagen in quarantaine indien hij/zij niet volledig is gevaccineerd.
2	Fysiek contact	<ul style="list-style-type: none">Het is verplicht, om als volwassenen 1,5 meter afstand van elkaar te houden.Iedereen wast zijn/haar handen meerdere keren per dag en goed, tenminste 20 sec.	

		<ul style="list-style-type: none"> • Er worden geen handen geschud. • Hoesten/niezen in de elleboog • Voor sommige doelgroepen van leerlingen is het noodzakelijk dat er afwijkende besluiten genomen moeten worden door de school. 	
3	Hygiënemaatregelen	<p>Scholen dragen er zorg voor dat de algemene hygiënevoorschriften van het RIVM zoveel mogelijk worden nageleefd. Denk hierbij aan: Op iedere school en in ieder klaslokaal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desinfecterende handgel. • Zeepompje. • Papieren handdoekjes. • Oppervlaktesprays. • Desinfecterend reinigingsmiddel. • Handschoentjes. • Papieren handdoekrollen + houders (toiletten). • Bij fysieke begrenzing mondkapjes, beschermingsbrillen, haarnetjes, handschoenen in iedere klas (minimaal 3 sets). • Desinfecterende doekjes. • Thermometer incl. beschermkapjes. • CO2 meters <p>Een of meerdere personeelsleden moeten verantwoordelijk worden gesteld voor de uitvoering van deze hygiënemaatregelen.</p> <p>Specifiek zijn de volgende maatregelen van kracht:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scholen dragen er zorg voor dat de algemene hygiënevoorschriften van het RIVM zo veel mogelijk worden nageleefd. • Personeelsleden dragen géén persoonlijke beschermingsmiddelen (uitgezonderd de situaties die in hoofdstuk IV Gezondheid onder punt 1 genoemd worden). 	<p>Binnen Zuiderbos zijn de materialen hiervoor beschikbaar vanuit IB/ZOCO kantoor.</p> <p>Op onze school is hiervoor de volgende persoon aangesteld :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anton Cornelissen, Veldhoven - Fransje Kuijten, Veldhoven <p>Er zijn 3 momenten vastgelegd waarop alle leerlingen hun handen wassen:</p> <p>Bij binnenkomst 8.30 uur Na buitenpauze voormiddag Na buitenpauze lunchtijd</p>
4	Hygiëneregeling leermiddelen en ondersteunings-vormen	<p>Leermiddelen, speelgoed, speelmaterialen, devices en werkplek dienen bij gebruik door meerdere leerlingen met regelmaat ontsmet te worden. Ook materialen die met regelmaat door meerdere leerkrachten worden gebruikt worden met regelmaat ontsmet. De hygiëne maatregelen gelden ook voor materialen van leerlingen zoals rolstoel, tillift en andere aan de leerling gerelateerde zaken die noodzakelijk zijn voor de schoolgang</p>	<p>Afspraken:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gebruikte materialen worden dagelijks regelmatig gereinigd door zowel de leerlingen als het personeel van de klas, het personeel van de betreffende klas is verantwoordelijk voor het bijhouden en monitoren van het schoonmaken wanneer bijvoorbeeld een spel gebruikt is laten we het vervolgens minimaal 15 minuten rusten • minimaliseren van de hoeveelheid materialen per klas • materialen worden niet tussen klassen uitgewisseld

				<ul style="list-style-type: none"> Schoonmaak werkzaamheden worden dagelijks extra gedaan door het personeel in de klas aan toiletten, tafels, deurklinken etc.
	5	Schoonmaak	Dagelijks intensieve schoonmaak.	Op MT niveau zijn aanvullende afspraken gemaakt met het schoonmaakbedrijf voor Zuiderbos Veldhoven. Tussentijds, 10:00 uur, 12:00 uur en 14:30 uur worden schoonmaakwerkzaamheden verricht door het verantwoordelijke personeel in de klassen. Personeel met andere functies zijn ingepland voor schoonmaakwerkzaamheden in gezamenlijke ruimtes.
	6	Afstand personeel	De 1,5 meter afstand tussen personeelsleden is verplicht.	

II AANWEZIGHEID VAN LEERLINGEN OP SCHOOL EN LESAANBOD				Vertaald naar de school:
	1	Focus	100% van de leerlingen, 100% van de onderwijstijd fysiek onderwijs.	
			<ul style="list-style-type: none"> Het kan zijn dat ouders nog niet willen dat hun kind naar school gaat gezien de kwetsbaarheid (volgens RIVM richtlijnen) van het betreffende kind of kwetsbaarheid in de omgeving. Hier is afstemming noodzakelijk met IB/ZOCO. Leerlingen die thuisblijven met deze reden worden gemeld bij leerplicht. Thuisonderwijs blijft geboden aan de leerlingen die <u>met gegronde reden, na akkoord van de CVB, nog niet naar school kunnen.</u> 	
	2	Omvang klassen	Omvang volgens reguliere indeling.	
	3	Consequenties lestijd	Geen.	
	4	Consequenties aanbod	Groepsactiviteiten zoals schoolreisjes, vieringen en excursies zullen per 25-09-2021 weer vorm worden gegeven.	
	5	Consequenties voor les op afstand	Alleen voor de leerlingen die vanwege de RIVM richtlijnen geen fysiek onderwijs mogen volgen	Leerlingen die geen fysiek onderwijs kunnen volgen registreren we en worden wekelijks in het CvB besproken. In verband met melden bij leerplicht.
	6	Ondersteuning door ouders bij leeractiviteiten	Ondersteuning van ouders is mogelijk mits ouders vooraf kunnen voldoen aan de gezondheidscheck.	
	7	Ondersteuning van leerlingen door (externe) professionals in de school	Specifiek zijn de volgende maatregelen van kracht: <ul style="list-style-type: none"> Zorgverlening in de school door bijvoorbeeld ambulante (jeugd-) hulp kan weer worden opgestart. Personen die de zorg in de school verlenen dragen geen persoonlijke beschermingsmiddelen (uitgezonderd de situaties in hoofdstuk IV Gezondheid onder punt 1). 	Remedial teaching, logopedie en KLIM wordt weer volgens het rooster aangeboden. Hierbij wordt de 1,5 meter in acht genomen. Trajectbegeleiding wordt opgestart in overleg met de school waar de observatie plaats moet vinden.
	8	Contact ouders	Oudergesprekken op de schoollocatie kunnen enkel plaatsvinden met het strikt toepassen van de gezondheidscheck en voldoende grootte van de ruimte.	

III IN EN RONDOM SCHOOLGEBOUW				Vertaald naar de school:
-------------------------------	--	--	--	--------------------------

1	Consequenties schoolgebouw en faciliteiten	Om optimaal gebruik te maken van de beschikbare ruime verdient het aanbeveling om werkplekken dicht bij de muur te plaatsen. Zorg ervoor dat zo min mogelijk spullen uitgedeeld hoeven te worden. Zorg ervoor dat onderwijspersoneel zo min mogelijk rond hoeft te lopen tijdens de les. Voldoende ventileren van frisse lucht (ramen open) wordt altijd geadviseerd, ook nu.	<p>Leerlingentafels die niet nodig zijn in het leslokaal kunnen tijdelijk worden opgeslagen in de buitenberging.</p> <p>Elke ruimte moet kunnen worden geventileerd. Wanneer er geen ramen open kunnen in een ruimte mag er niet meer dan 1 persoon in die ruimte aanwezig zijn.</p> <p>Er mogen geen ventilatoren aanstaan in een ruimte met meerdere personen.</p> <p>Het ventilatiesysteem moet een gescheiden systeem zijn. Als dat niet het geval is, mag het systeem niet ingeschakeld zijn.</p> <p>Mobiele airco's mogen niet gebruikt worden. Details rondom installaties die wel/niet gebruikt mogen worden door een extern deskundig bedrijf in beeld gebracht en er wordt overeenkomstig gehandeld.</p>
2	Schoolplein	Klassen maken weer gezamenlijk gebruik van het schoolplein.	
3	Looproutes in en om de school	De school hanteert geen looproutes meer.	
4	Pauzebeleid	De klas waaraan lesgegeven wordt, blijft gehandhaafd in de pauze.	<p>Elke klas organiseert de eigen (lunch)pauze, voor pauzetijden zie Hfst 1.6.</p> <p>Personeel pauzeert minimaal, stemt onderling af wanneer er behoefte is aan een moment buiten de groep. Dit hoeft niet te hangen aan pauze tijden maar kan ook op een ander moment zijn. Personeel is alert op elkaar.</p>
5	Leerlingenvervoer	De gemeente organiseert het leerlingenvervoer voor de kinderen in het S(B)O op de reguliere wijze. De koepelorganisatie voor het Bedrijfspersonenvervoer heeft haar eigen coronaprotocol In overleg met OCW en VNG wordt naar afstemming gezocht. Eveneens wordt ernaar gestreefd om scholen te ontlasten m.b.t. aanvragen van leerlingenvervoer. Specifiek zijn de volgende maatregelen van kracht: <ul style="list-style-type: none"> • De gemeente organiseert het leerlingenvervoer voor kinderen in het S(B)O op de reguliere wijze. • Er is geen afstandscriterium voor leerlingenvervoer in het S(B)O. 	Inmiddels is er een protocol leerlingenvervoer

IV	GEZONDHEID		Vertaald naar de school:
1	Medisch handelen	<p>Leerlingen waarbij fysiek contact noodzakelijk is i.v.m. ondersteuning op het gebied van toiletgang, ADL, fysieke begrenzing of medische en/ of verpleegkundige handelingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wanneer leerlingen gedrag vertonen waarbij zij een gevaar voor zichzelf en anderen vormen, en daardoor fysiek begrensd dienen te worden, staat de veiligheid voorop. Wanneer medewerkers vaak moeten ingrijpen bij een leerling, dan kan de school overwegen om andere maatregelen te nemen ten aanzien van de schoolgang. Bij medische en/of verpleegkundige handelingen en ADL verzorging dragen personeelsleden persoonlijke beschermingsmiddelen in de vorm van mondkapjes en medische wegwerp-handschoenen. • Voor het gebruik van mondkapjes en handschoenen zijn instructies en/of infographic in het bezit van de school, en dienen de betrokkenen hiervan op de hoogte wanneer te gebruiken en hoe te gebruiken. Advies hierbij is om zo veel mogelijk te handelen in lijn met het beleid dat geldt in de jeugdzorg t.a.v. beschermingsmiddelen. Dit houdt in dat leerlingen en personeel die ziekteverschijnselen vertonen of als dit bij iemand in de thuissituatie het geval is niet naar school mogen komen. Tenzij hij/zij volledig is gevaccineerd. Volledig gevaccineerd zijn betekent meer dan 14 dagen na: • 1 Janssen vaccin of • 2 vaccinaties (Pfizer, Moderna of AstraZeneca) of • 1 vaccinatie in combinatie met een doorgemaakte COVID-infectie hebben gehad. 	<p>Vanuit het MT is bepaald: wanneer er sprake is van fysieke begrenzing wordt er contact opgenomen met ouders, de leerling gaat voor die dag naar huis. Bij herhaling is het voor de leerling niet mogelijk om onderwijs op school te krijgen en is les op afstand een alternatief. Bij fysieke begrenzing zijn beschermingsmiddelen voorhanden. Na fysieke begrenzing hebben betrokken personeelsleden de gelegenheid om zich te desinfecteren.</p> <p>NIEUWSBERICHT CORONA SO,SBO EN BAO VAN GGD BRABANT-ZUIDOOST WORDT DOOR ALLE COLLEGA'S GELEZEN EN TOEGEPAST.</p>
2	Wegstuurbeleid	<p>De school past de adviezen en richtlijnen van het RIVM toe.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Een leerling met klachten, die passen bij COVID-19 (zoals neusverkoudheid, hoesten en/of koorts), en in contact is geweest met iemand die corona heeft, blijft thuis. De leerling kan getest worden met een kindervriendelijke test en komt pas weer naar school als hij/zij 24 uur geen klachten meer heeft of negatief getest is. • Indien een leerling positief is getest: de leerling blijft thuis uitzieken tot minstens 7 dagen na start van de symptomen EN is minstens 24 uur klachtenvrij. Zie voor informatie: lci.rivm.nl/leefregels • Als iemand in het huishouden van de leerling getest is voor COVID-19 en een positieve uitslag heeft, dan moet de leerling (indien hij/zij niet volledig gevaccineerd is) 10 dagen thuisblijven (omdat de gezinsleden tot en met 10 dagen na het laatste contact met deze persoon nog ziek kunnen worden). De leerling kan weer naar school als iedereen in het huishouden 24 uur klachtenvrij is. Zie voor informatie: lci.rivm.nl/informatiebriefhuisgenootthuis • Bij twijfel blijft de leerling thuis. <p>Testbeleid leerlingen: www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/testen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wanneer een leerling gedurende de dag klachten ontwikkelt, gaat de leerling naar huis (of wordt opgehaald door ouder/verzorger). Ook eventuele broers/zussen worden hierover geïnformeerd en gaan naar huis. De leerling kan ook geen gebruik maken van de noodopvang. <ul style="list-style-type: none"> • Gebruik geen temperatuurmetering als indicator. Een temperatuurmetering bij twijfel kan juist onduidelijkheid geven. Zonder uitzondering moet een leerling of personeelslid met klachten naar huis. 	<p>Kinderen tot en met 12 jaar mogen vanaf 12 juli met verkoudheidsklachten (zoals een loopneus, neusverkoudheid, niezen en keelpijn) op school aanwezig zijn. Ook vervalt het advies om te testen bij verkoudheidsklachten voor deze kleefijdsgroep.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen die behoren tot een risicogroep kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs (beslissing van ouder(s)/ verzorger(s) in overleg met de school). lci.rivm.nl/richtlijnen/ covid-19#index_Risicogroepen • Leerlingen van wie gezinsleden tot een risicogroep behoren kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs (beslissing van ouder(s)/verzorger(s) in overleg met de school). 		
	3	Gezondheidsmeting op school	<p>Bij twijfel wordt de temperatuur van een leerling gemeten op school, indien dit niet tot de mogelijkheden behoort gaat een leerling bij twijfel naar huis en wordt daar de temperatuur gemeten. Indien op school: dan wordt hiervoor een oorthermometer gehanteerd die gedesinfecteerd wordt na gebruik.</p>	Op onze school bevindt zich in het IB/ZOCO kantoor een thermometer. Deze werkt op het voorhoofd en zal worden gedesinfecteerd na ieder gebruik. De gebruiker is hiertoe verplicht.
	4	Thuisblijf regels – gezondheid leerlingen	<p>De school past de adviezen en richtlijnen van het RIVM toe. Specifiek zijn er de volgende maatregelen van kracht:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen met Corona -gerelateerde klachten mogen alleen naar school met hooikoorts, zodra ze neusverkouden zijn en koorts hebben moeten ze thuis blijven. Ook als het kind in contact is geweest met iemand die corona heeft, blijft het kind thuis. • Indien een leerling of onderwijspersoneel positief is getest: de leerling of onderwijspersoneel blijft thuis in quarantaine (indien hij/zij niet volledig gevaccineerd is) tot minstens 7 dagen na start van de symptomen EN is minstens 24 uur klachtenvrij. Zie voor informatie: lci.rivm.nl/ leefregels. • Onderwijspersoneel en leerlingen die in nauw contact zijn geweest met iemand die besmet is met het coronavirus gaan 5 dagen in quarantaine (indien hij/zij niet volledig gevaccineerd is). Na deze 5 dagen kunnen zij zich laten testen. Dit is vrijwillig. Personeel of leerlingen die zich niet laten testen moeten nog 5 dagen langer in quarantaine blijven. • Leerlingen die behoren tot een risicogroep kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs (beslissing van ouder(s)/ verzorger(s) in overleg met de school). • Leerlingen van wie gezinsleden tot een risicogroep behoren kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs (beslissing van ouder(s)/verzorger(s) in overleg met de school). 	Op alle scholen worden de afwezige leerlingen geregistreerd.
	5	Thuisblijf regels – gezondheid personeel	<p>De school past de adviezen en richtlijnen van het RIVM toe.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Een medewerker met klachten die passen bij COVID-19, zoals neusverkoudheid, hoesten en/of koorts blijft thuis, en komt pas weer naar school als hij/zij negatief getest is. • Indien een leerling of onderwijspersoneel positief is getest: de leerling of onderwijspersoneel blijft thuis (indien hij/zij niet volledig gevaccineerd is) in quarantaine tot minstens 7 dagen na start van de symptomen EN is minstens 24 uur klachtenvrij. Zie voor informatie: lci.rivm.nl/ leefregels. • Onderwijspersoneel en leerlingen die in nauw contact zijn geweest met iemand die besmet is met het coronavirus gaan 5 dagen in quarantaine (indien hij/zij niet volledig gevaccineerd is). Na deze 5 dagen kunnen zij zich laten testen. Dit is vrijwillig. Personeel of leerlingen die zich niet laten testen moeten nog 5 dagen langer in quarantaine blijven. • Als iemand in het huishouden van de medewerker getest is op COVID-19 en een positieve uitslag heeft, dan moet de medewerker 10 dagen thuisblijven (indien hij/zij niet volledig 	<p>Onderwijspersoneel kan getest worden op Corona als dat nodig is.</p> <p>Op alle scholen wordt een registratie bij gehouden van de afwezige medewerkers.</p>

gevaccineerd is) (omdat de gezinsleden tot en met 10 dagen na het laatste contact met deze persoon nog ziek kunnen worden). De medewerker kan weer naar school als iedereen in het huishouden 24 uur klachtenvrij is. Zie voor informatie: lci.rivm.nl/informatiebriefhuisgenootthuis

- Bij twijfel blijf je thuis.
- Per week worden 2 **preventieve** zelftesten voor iedere medewerker beschikbaar gesteld. Het gebruik van zelftesten is niet verplicht. Na een negatieve zelftest kan de medewerker gewoon naar school komen. Na een positieve zelftest houdt de medewerker zich aan de algemene thuisisolatie- en quarantainemaatregelen en laat de medewerker een her-test uitvoeren door de GGD. Bij het ontwikkelen van klachten na een negatieve zelftest worden de RIVM richtlijnen gevolgd.

Testen voor medewerkers zijn laagdrempelig beschikbaar. Hier zijn geen kosten aan verbonden voor medewerkers: www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/openbaar-en-dagelijksleven/testen

Testbeleid medewerkers: www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/testen. De regie van het testbeleid ligt bij de GGD: ggdghor.nl/thema/testencovid-19/

- Wanneer een medewerker gedurende de dag klachten ontwikkelt, gaat de medewerker naar huis
- Medewerkers met corona gerelateerde klachten worden getest conform het landelijk testbeleid. Medewerkers met klachten nemen contact op met de arbo-arts. Is deze er niet meld je dan bij de regionale GGD.
- De arts beoordeelt op basis van de RIVM LCI richtlijn COVID-19 of je wordt doorverwezen naar een testlocatie van de GGD.
- Je blijft thuis tot de uitslag bekend is (overleg met werkgever over welke werkzaamheden je eventueel vanuit huis kunt doen).
- Medewerkers die in een risicogroep vallen, kunnen worden vrijgesteld van werk op school (keuze medewerker in overleg met de bedrijfsarts of behandelaar en werkgever). Over de invulling van het werken op afstand voert de medewerker overleg met de werkgever. lci.rivm.nl/richtlijnen/covid-19#index_Risicogroepen
- Medewerkers met gezinsleden die in een risicogroep vallen, kunnen worden vrijgesteld van werk op school (keuze medewerker in overleg met de werkgever). Over de invulling van het werken op afstand voert de medewerker overleg met de werkgever.
- Een medewerker die niet tot de risicogroep behoort maar zich wel ernstig zorgen maakt, gaat hierover in gesprek met zijn werkgever. In dat gesprek wordt beoordeeld of tot afspraken gekomen kan worden over de precieze invulling van de werkzaamheden.
 - Medische informatie van de medewerker wordt niet gedeeld met de werkgever of collega's. De bedrijfsarts kan hierbij betrokken worden.

V CAPACITEIT			Vertaald naar de school:
1	Beschikbaarheid personeel	Bij afwezigheid van personeel wordt (indien mogelijk) vervangen. Indien er geen vervanging is, kunnen de mogelijkheden van thuisonderwijs door de school onderzocht worden. Dit is afhankelijk van de duur van afwezigheid van de leerkracht, zoals ook in de reguliere situatie.	

VI OPVANG			Vertaald naar de school:
1	Noodopvang kinderen kwetsbare posities en van ouders met cruciale beroepen	De noodopvang voor kinderen in kwetsbare posities en voor leerlingen van ouders met cruciale beroepen blijft bestaan. Afstemming met betrokken organisaties is hierbij van belang. Bij noodopvang dient rekening gehouden te worden dat er tussen groepen niet te veel wisselende samenstellingen worden geformeerd.	-
2	Tussenschoolse opvang	Leerlingen in het SO en SBO volgen over het algemeen een continuooster. Dit kan in stand gehouden worden mits de regels van dit protocol gevolgd worden. Dat betekent onder meer dat ouders/ vrijwilligers deze taak niet op zich kunnen nemen, maar dat de tussenschoolse opvang door onderwijspersoneel uitgevoerd wordt.	-
3	Kinderopvang	Buitenschoolse opvang is alleen op de dagen dat de kinderen fysiek naar school gaan.	-

VII In te vullen door scholen in overleg met medezeggenschap, waarbij de gevraagde termijnen voor overleg met GMR naar redelijkheid worden ingevuld, zodanig dat snel besluiten kunnen worden genomen.			Vertaald naar de school:
1	Brengen en halen van leerlingen	Opties: <ul style="list-style-type: none"> • Hebben leslokalen eigen buitendeuren: benut deze voor brengen en halen. • Heeft de school meerdere ingangen: maak helder per in- en uitgang welke leerlingen die in- en/of uitgang gaan gebruiken. • Heeft de school maar één ingang, faseer dan de toegang. Dit kan met een bel, maar dit kan ook met vastgestelde tijdstippen. • Personeel staat buiten om halen en brengen in goede banen te leiden. 	In zijn algemeenheid geldt dat looproutes binnen de school en op het schoolplein duidelijk zijn aangegeven. Daarnaast geldt voor onze scholen het volgende: <ul style="list-style-type: none"> - SO-personeel aanwezig. - VSO-personeel aanwezig. - Ondersteunend personeel (IB, ZOCO, Ortho, PDW, directie, conciërge) zal volgens rooster aanwezig zijn. Er is altijd iemand aanwezig voor het bieden van Achtervang.
2	Jassen en kapstokken	Opties: <ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen hangen eigen jas aan achterkant stoel. • Leerlingen maken gebruik van kapstokken van meerdere lokalen 	Leerlingen maken gebruik van kapstokken verspreid over de school. Broodtrommels op de afgesproken plek in de klas.
3	Personeelskamer	Opties: <ul style="list-style-type: none"> • Indien de personeelskamer het toelaat kunnen leerkrachten met ten minste twee stoelen tussen elke leerkracht de personeelskamer gebruiken. • Lunchen in eigen lokaal, na lestijd direct naar huis. • Lunch met één andere leerkracht in een lokaal met inachtneming van tenminste 1,5m afstand. 	Er zal minder mogelijkheid tot (lunch)pauze zijn dan normaliter het geval is. Immers: leerlingen lunchen in eigen lokaal en per groep vindt de pauze plaats. Waar pauze mogelijk is in een gezamenlijke ruimte wordt de maatregel van 1,5 meter afstand in acht genomen. Max. 8 collega's.

	4.	Verblijf op school	Onderwijsgevend en onderwijsondersteunend personeel is tot nader order op de normale tijd aanwezig op school (8 uur – 16.45 uur). Ondersteunend personeel werkt zoveel mogelijk thuis, tenzij er dringende redenen zijn om wel fysiek op school aanwezig te zijn. Hiervoor vindt onderlinge afstemming plaats.	
--	----	--------------------	--	--

Dit protocol treedt in werking per 15 november 2021 j.l. en zal waar nodig in overleg met de Medezeggenschapsraad worden aangevuld en bijgesteld. Het ondertekend exemplaar wordt toegestuurd aan het MT van Zuiderbos en op de website van de school geplaatst.

Ondertekening:

Datum: _____

Datum: _____

Oorspronkelijke protocol reeds ondertekend

Oorspronkelijke protocol reeds ondertekend

Naam: Jürg Bertens

Naam: Mark Oldenburg

Voorzitter Medezeggenschapsraad

Directeur van de school