

# PROTOCOL VOORTGEZET SPECIAAL ONDERWIJS

Ingangsdatum: 15 november 2021

Locatie: Zuiderbos Vught, college



Dit protocol is gebaseerd op het protocol dat is opgesteld door PO-Raad, AOb, CNV Onderwijs, FVoV en AVS, in afstemming met LECSO/SBO Werkverband, Vivis en Simea, Ouders & Onderwijs en het Lerarencollectief. Het dient als handreiking voor de sector bij het opstarten van de scholen. Het kabinetsbesluit tot het heropenen van de scholen is leidend. In dit protocol wordt ingegaan op een aantal praktische aspecten rondom veiligheid en hygiëne waar rekening mee gehouden kan worden als de scholen weer opengaan. Dit protocol kan worden aangepast naar aanleiding van ervaringen uit de praktijk en is daarmee een levend document. Bij de heropening zijn scholen en werknemers niet gehouden aan het onmogelijke.

1.	De VSO-afdelingen gaan per 7 juni weer volledig open. De anderhalve meter afstand maatregel vervalt per 27 september 2021. Wel geldt het advies om waar mogelijk anderhalve meter afstand te houden.
2.	De beschikbare ruimte in de schoolgebouwen dient optimaal ingezet te worden. De inrichting van de lokalen, de kantoren en nevenruimtes worden zo gerealiseerd dat dit door het hele schoolgebouw gerealiseerd kan worden zolang de huidige RIVM-richtlijnen gelden.
3.	Bij de uitvoering van dit protocol wordt de medezeggenschapsraad betrokken op basis van de WMS, waarbij de termijnen voor overleg in redelijkheid worden ingevuld, zodanig dat snel besluiten kunnen worden genomen.
4.	Leerlingen die niet immuun zijn en op vakantie zijn geweest naar een zeer hoog risicogebied, mogen gedurende 10 dagen na terugkomst niet op school komen conform huidige RIVM richtlijnen. Tevens zijn hun ouders gedurende deze quarantaineperiode niet welkom. Op de vijfde dag mag een leerling zich testen bij de GGD. Bij een negatief testresultaat vervalt de quarantaine van de leerling en is een leerling weer welkom op school.
5.	Dringend advies voor het gebruik van de (preventieve) zelftesten voor leerlingen en onderwijspersoneel.

I	ALGEMEEN		Vertaald naar de school:
1	Algemene RIVM-richtlijn Veiligheidsrisico's	Nieuwe richtlijn RIVM is het uitgangspunt, aangepast voor onderwijssetting. Specifiek zijn de volgende maatregelen van kracht: <ul style="list-style-type: none"><li>• Voor iedereen geldt anderhalve meter afstand.</li><li>• Scholen melden zich bij de GGD wanneer sprake is van 3 of meer personen/leerlingen met ziekteverschijnselen in één groep.</li><li>• Het is niet meer verplicht een mondkapje te dragen tijdens verplaatsingen en in de pauzes</li></ul>	Deze richtlijn is onverkort van kracht de komende maanden binnen alle gebouwen van Zuiderbos ( voor het SO-gedeelte: zie protocol SO). In de praktijk handhaven we onderling tussen medewerkers anderhalve meter afstand en wordt er zo veel als mogelijk afstand gehouden tussen medewerker en leerling op het VSO. Aanraking van elkaar of van medewerkers wordt niet geaccepteerd, zo ook het dreigen met aanraking of spugen. Voor leerlingen die

				deze maatregel doelbewust overtreden volgen consequenties. Dit doen we om de gezondheid van de leerlingen en hun omgeving en van onze medewerkers en hun omgeving niet in gevaar te brengen.
	2	Fysiek contact	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personen houden zoveel als mogelijk anderhalve meter afstand van elkaar.</li> <li>• Iedereen wast zijn/haar handen meerdere keren per dag goed, tenminste 20 sec.</li> <li>• Er worden geen handen geschud.</li> <li>• Hoesten/niezen in de elleboog.</li> <li>• Niet aan het gezicht zitten.</li> <li>• Voor sommige leerlingen is het noodzakelijk dat er afwijkende besluiten. genomen moeten worden door de school.</li> <li>• Dringend advies voor preventief zelftesten.</li> </ul>	<p>Dit is maatwerk. Deze besluiten zijn met de ouders van betreffende leerlingen gedeeld voor de start van school.</p> <p>Op school zijn zelftesten voorhanden die met medewerkers en leerlingen meegegeven worden indien zij zich 2 keer per week thuis preventief zelf willen testen.</p>
	3	Hygiënemaatregelen	<p>Scholen dragen er zorg voor dat de algemene hygiënevoorschriften van het RIVM zoveel mogelijk worden nageleefd. Denk hierbij aan: Op iedere school en in ieder klaslokaal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desinfecterende handgel of desinfecterende handzeep</li> <li>• Papieren handdoekjes</li> <li>• Oppervlaktespray</li> <li>• Vaatdoekjes</li> </ul> <p>Een of meerdere personeelsleden moeten verantwoordelijk worden gesteld voor de uitvoering van deze hygiënemaatregelen.</p> <p>Personeelsleden in het SO kunnen zelf besluiten persoonlijke beschermingsmiddelen zoals een mondneusmasker te dragen. Het is van het grootste belang hier te benadrukken dat de overige hygiënemaatregelen prioriteit blijven hebben.</p>	<p>Binnen Zuiderbos zijn de genoemde materialen op alle genoemde plekken aanwezig. Daarnaast is er desinfectiegel aanwezig voor gebruik.</p> <p>De tafels worden elke dag schoongemaakt De toiletten worden tevens dagelijks grondig schoongemaakt.</p> <p>Op onze school zijn hiervoor de volgende personen aangesteld :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Leon van Wanrooij</li> <li>• Sjors de Beer</li> <li>• Jessica van Wanrooij</li> <li>• Nancy Verreijen</li> <li>• Anke Emmen</li> <li>• William Bressers</li> </ul> <p>Per 27 september 2021 is de mondkapjesplicht komen te vervallen. Medewerkers en leerkrachten kunnen naar eigen behoefte een mondkapje dragen.</p>
	4	Hygiëneregeling leermiddelen en ondersteunings-vormen	<p>Docenten en ander onderwijspersoneel nemen na binnenkomst hun eigen tafels af met water en zeep/allesreiniger en herhalen dit bij het verlaten van het lokaal. Materialen die door meerdere personeelsleden worden gebruikt, worden met regelmaat schoon gemaakt. Dit geldt ook voor werkplekken en gereedschappen in praktijklokalen. Voor elektronica: gebruik oppervlaktesprays voor elektronica. De hygiënemaatregelen gelden ook voor materialen van leerlingen zoals (handgrepen op) rolstoel, tillift, hoor- en solo-apparatuur, en andere aan de leerling gerelateerde zaken die noodzakelijk zijn voor de schoolgang.</p>	<p>In dit kader is binnen onze school het volgende afgesproken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De werkplekken en materialen worden bij wisseling schoongemaakt door de leerkracht zelf.</li> <li>• Voor de laptops worden aparte doekjes gebruikt.</li> </ul>
	5	Schoonmaak	<p>Dagelijks intensieve schoonmaak door schoonmaakprofessionals. De nadruk ligt op contactpunten en de toiletbediening. Prullenbakken worden dagelijks geleegd.</p>	<p>Op bestuursniveau zijn aanvullende afspraken gemaakt met het schoonmaakbedrijf over schoonmaak na schooltijd. Er is overlegd met ASP wat daarvoor nodig is.</p>

				<p>Hier is ieder geval aandacht voor contactpunten als deurklinken, Prowise bordes, beeldschermen en muizen en extra aandacht voor toiletten.</p> <p>Daarnaast zijn er op de personeelstoiletten reinigingsdoekjes aanwezig zodat er indien gewenst tussentijds gereinigd kan worden.</p>
6	Afstand personeel	Het advies om zo mogelijk anderhalve meter afstand tussen personeelsleden onderling te houden.		<p>In dit kader is binnen onze school het volgende afgesproken:</p> <p>Teamvergaderingen mogen weer fysiek plaatsvinden met in achtneming van de anderhalve meter afstand. De grootte van de ruimte bepaalt hoeveel personen fysiek aanwezig mogen zijn.</p>

II AANWEZIGHEID VAN LEERLINGEN OP SCHOOL EN LESAANBOD			Vertaald naar de school:
1	Focus	100% van de leerlingen, 100% van de onderwijstijd fysiek onderwijs.	Alle leerlingen zijn aanwezig.
<p>In dit kader zijn de volgende zaken van belang:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Van scholen wordt niet het onmogelijke verlangd, dus als er bijvoorbeeld te weinig leraren zijn, omdat ze vanwege coronamaatregelen niet naar het werk kunnen, kan het zijn dat de school nog niet alle VSO-leerlingen kan ontvangen;</li> <li>• Ook kan het zijn dat ouders nog niet willen dat hun kind naar school gaat gezien de kwetsbaarheid van het betreffende kind of kwetsbaarheid in de omgeving. Met deze ouders is contact gezocht om in kaart te brengen waar hun angsten zitten en of deze op te lossen zijn.</li> <li>• Daarnaast zijn waar mogelijk de stage-werkzaamheden van VSO-leerlingen in nauw overleg met stagebedrijf en ouders/verzorgers en de leerling zelf reeds opgestart. Dit alles binnen de RIVM richtlijnen.</li> </ul>			
2	Omvang klassen	Omvang volgens vastgestelde indeling. Vanaf 7 juni gaan alle leerlingen verplicht naar school. Uitzondering hierop zijn leerlingen die tot een risicogroep behoren. Leerlingen die behoren tot een risicogroep kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs (dit is een beslissing van ouder(s)/verzorger(s) in overleg met de school en de behandelend arts).	Om te waarborgen dat we zoveel mogelijk deze richtlijn kunnen naleven wordt massabeweging binnen de school zoveel als mogelijk voorkomen door gebruikmaking van verschillende toegangsdeuren.
3	Consequenties aanbod	Voor groepsactiviteiten zoals studiereizen, vieringen, voorstellingen en excursies gelden de algemene richtlijnen vanuit de overheid voor bijeenkomsten buiten het reguliere lesaanbod. De afweging over het al dan niet organiseren van groepsactiviteiten wordt op school- of bestuursniveau gemaakt binnen de richtlijnen van het RIVM. In het geval van buitenlandse reizen is het noodzakelijk de nationale en lokale afspraken te kennen en rekening te houden met het feit dat deze snel kunnen wijzigen.	Per activiteit zal duidelijk aan ouders kenbaar worden gemaakt wat de voorschriften zijn.
4	Consequenties voor les op afstand	Alleen voor de leerlingen die vanwege de RIVM-richtlijnen geen fysiek onderwijs mogen volgen.	De leerlingen die thuis onderwijs moeten volgen vanwege de RIVM richtlijnen ontvangen indien nodig huiswerkopdrachten.

	5	Ondersteuning door ouders bij leeractiviteiten	Ondersteuning van ouders is mogelijk mits ouders vooraf kunnen voldoen aan de gezondheidscheck.	
	6	Ondersteuning van leerlingen door (externe) professionals in de school	Specifiek zijn de volgende maatregelen van kracht: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zorgverlening in de school door bijvoorbeeld ambulante (jeugd-) hulp kan weer worden opgestart</li> <li>• Personen die de medische zorg in de school verlenen hoeven geen persoonlijke beschermingsmiddelen te dragen</li> </ul>	In dit kader is voor onze school de volgende afspraak gemaakt met de zorginstellingen: In achtneming van de richtlijnen bekijken we per casus wat de mogelijkheden zijn.
	7	Contact ouders	Oudergesprekken op de schoollocatie kunnen enkel plaatsvinden met het strikt toepassen van de gezondheidscheck en voldoende grootte van de ruimte.	Op onze school vinden in principe de oudergesprekken online plaats. Een fysiek gesprek onder voorwaarde van een gezondheidscheck en anderhalve meter afstand tussen de aanwezigen. Digitale gesprekken zijn de norm, fysiek waar niet anders kan. Voor nieuwe aanmeldingen: ouders en leerling mogen de school bezoeken, het liefst na schooltijd. Ook hier gelden strikte voorwaarden, te bekijken per aanmelding.

III IN EN RONDOM SCHOOLGEBOUW			Vertaald naar de school:	
	1	Consequenties schoolgebouw en faciliteiten	Waar mogelijk: ruimere opstelling in lokalen realiseren.	Elke leerkracht richt zijn lokaal in conform de richtlijnen. Leerkrachten die eenzelfde lokaal gebruiken stemmen onderling goed af. Uitgangspunt hierbij is dat iedereen zich veilig moet voelen bij de klassenindeling. Belangrijk is om regelmatig goed te ventileren (ramen open).
	2	Schoolplein	Pauzes vinden gemixt plaats zowel binnen als buiten.	Pauzes vinden zowel binnen als buiten plaats onder voorwaarde dat leerlingen binnen niet verblijven in een ruimte waar voorafgaand aan de pauze of erna les wordt gegeven. Er moet sprake zijn van voldoende ventilatie. Om dit goed in kaart te brengen wordt gewerkt met CO2 – meters. De leerlingen mogen van het terrein af voor winkelbezoek. Aan ouders/verzorgers van (bovenbouw)leerlingen die voorheen van het schoolterrein mochten, is expliciet toestemming gevraagd of desbetreffende leerling dit ook mag in Coronatijd.
	3	Looproutes in de school	De looproutes worden niet meer gehanteerd.	Indien aanwezig kan de buitendeur van het eigen lokaal worden gebruikt.

4	Binnenkomst en looproutes door school	<p>Personeel staat buiten de school en het plein om halen en brengen in goede banen te leiden. Waar mogelijk eigen ingang van lokalen benutten. Er worden (aanvullende) afspraken gemaakt met vervoerders over de plek van brengen/ophalen en het eventueel wachten. Specifiek zijn de volgende maatregelen van kracht:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ouders/verzorgers komen niet op het schoolplein of in de school, tenzij sprake is van een afspraak met een van de medewerkers en een gezondheidscheck heeft plaats gevonden.</li> <li>• Leerlingen worden door maximaal één volwassene opgehaald (dit geldt niet voor leerlingen die in woongroepen met elkaar/bij elkaar wonen en daarmee gezien kunnen worden als één gezin)</li> <li>• Scholen zorgen ervoor dat er gespreide breng- en ophaaltijden worden ingesteld indien niet elk lokaal eigen in- en uitgang heeft, leerlingenvervoer is hierop een uitzondering.</li> </ul>	<p>De meeste VSO-klassen hebben een eigen buitendeur. De afdelingen hebben verschillende mogelijke ingangen toegewezen gekregen.</p>
5	Leerlingenvervoer	<p>De gemeente organiseert het leerlingenvervoer voor de kinderen in het S(B)O op de reguliere wijze. De koepelorganisatie voor het Bedrijfspersonenvervoer heeft haar eigen coronaprotocol. In overleg met OCW en VNG wordt naar afstemming gezocht. Eveneens wordt ernaar gestreefd om scholen te ontlasten m.b.t. aanvragen van leerlingenvervoer. Specifiek zijn de volgende maatregelen van kracht:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De gemeente organiseert het leerlingenvervoer voor kinderen in het S(B)O op de reguliere wijze.</li> <li>• Er is geen afstandscriterium voor leerlingenvervoer in het VSO.</li> <li>• Er zijn regels binnen het openbaar vervoer</li> <li>• De chauffeur doet voor de rit een gezondheidscheck bij de kinderen.</li> <li>• De chauffeur draagt een chirurgisch mondneusmasker.</li> <li>• Leerlingen van het VSO dragen zoveel als mogelijk een mondneusmasker.</li> </ul>	<p>Belangrijkste punten:  VSO-leerlingen dragen in de taxi een niet-chirurgisch mondkapje.  Als de leerling tijdens schooltijd naar huis gaat vanwege klachten, kan dit niet met het taxivervoer.  Het volledige protocol van het leerlingenvervoer is op Zuiderbos aanwezig.</p>
6	Ventilatie	<p>Lucht lokalen en andere ruimtes meerdere keren per dag door ramen en deuren 10-15 minuten per keer tegenover elkaar open te zetten.</p> <p>Verder is het goed om recirculatie binnen één gemeenschappelijke ruimte, waar meerdere personen gedurende langere tijd bij elkaar zijn, te vermijden. Het gaat hier dan niet om recirculatie van lucht tussen verschillende ruimtes. Vermijd verder het ontstaan van luchtstromen door mobiele (zwenk)ventilatoren en airco's in gemeenschappelijke ruimtes. Indien er geen andere mogelijkheid is tot verkoeling, zorg er dan voor dat er geen luchtstroom van persoon naar persoon gaat.</p> <p>Voor de schoolgebouwen geldt dat de ventilatie minimaal aan de eisen van het bouwbesluit moet voldoen, Er dient een zodanige voorziening voor luchtverversing aanwezig te zijn dat het ontstaan van voor de gezondheid nadelige kwaliteit van de binnenlucht wordt voorkomen.</p> <p>Voor een volledig overzicht van richtlijnen rondom ventilatie wordt verwezen naar de handreiking die door de VO-raad samen met PO-raad en Ruimte-OK is opgesteld en naar de algemene richtlijnen van het RIVM <a href="https://lci.rivm.nl/ventilatie-en-covid-19">https://lci.rivm.nl/ventilatie-en-covid-19</a>.</p>	<p>Voor Zuiderbos geldt de minimale regel:  Gedurende de dag zijn er in elke ruimte ramen open voor frisse lucht. Tijdens de pauzes worden ook de deuren open gezet zodat er gelucht kan worden.  Meer/ extra ventileren mag indien gewenst altijd.</p> <p>Locatie Vught kent 4 gebouwen. Elk gebouw is in samenwerking met een installatiebedrijf gecheckt en per unit zijn de benodigde extra maatregelen uitgevoerd.  De ventilatie (luchtverversing) in elke verblijfsruimte voldoet hiermee aan de eisen in het Bouwbesluit en aanvullende richtlijnen en past bij de gebruiksfunctie en bezettingsgraad van de ruimte.</p>

IV	GEZONDHEID		Vertaald naar de school:
	1 Medisch en fysiek handelen	Voor leerlingen waarbij fysiek contact noodzakelijk is i.v.m. ondersteuning op het gebied van toiletgang, ADL, fysieke begrenzing of medische en/ of verpleegkundige handelingen geldt het volgende: er wordt vanuit het RIVM geen beschermend materiaal geadviseerd. Primair wordt er een streng werend beleid gevoerd. Dit houdt in dat leerlingen en personeel die verschijnselen vertonen of als diegene niet immuun is en dit bij iemand in de thuissituatie het geval is niet naar school mogen komen.	Op onze school hebben we in dit kader de volgende afspraken gemaakt: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Werkgroep veilig werken: naar aanleiding van de RIVM-richtlijnen is het protocol 'veilig werken' aangepast op het punt van hygiëne en het nabespreken van incidenten.</li> <li>• Werkgroep BHV: de EHBO-richtlijnen zijn waar nodig aangepast.</li> </ul>
	2 Wegstuurbeleid	Cf richtlijn RIVM: Wanneer een personeelslid gedurende de dag corona gerelateerde klachten ontwikkelt, gaat het personeelslid naar huis. Cf richtlijn RIVM: Wanneer een leerling gedurende de dag corona gerelateerde klachten ontwikkelt, gaat het kind naar huis. Specifiek is de volgende maatregel van kracht: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Als een leerling ziek wordt, wordt hij/zij direct door een ouder/verzorger opgehaald.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wanneer een leerling gedurende de dag corona gerelateerde klachten ontwikkelt, gaat de leerling naar huis en laat zich testen.</li> <li>• Wanneer een leerling uit de klas positief getest is, kunnen leerlingen die in nauw contact zijn geweest direct naar huis worden gestuurd in advisering van de GGD. Deze leerlingen worden direct opgehaald door een ouder/verzorger en gaan 10 dagen in quarantaine vanaf het laatste moment dat de positief geteste medeleerling op school is geweest. Op de vijfde dag mag een leerling zich laten testen bij de GGD. Met een negatief testresultaat vervalt de quarantaine en is een leerling weer welkom op school.</li> </ul>
	3 Thuisblijf regels – gezondheid leerlingen	De school past de adviezen en richtlijnen van het RIVM toe. Specifiek zijn er de volgende maatregelen van kracht: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Leerlingen met corona gerelateerde klachten blijven thuis.</li> <li>• Leerlingen die niet immuun zijn en die bij iemand wonen met corona, koorts of benauwdheid blijven thuis.</li> <li>• Een leerling met klachten, die passen bij COVID-19, zoals verkoudheidsklachten (zoals loopneus, neusverkoudheid, niezen en keelpijn) koorts, benauwdheid of (meer dan incidenteel) hoesten laat zich testen en blijft thuis tot de uitslag van de test bekend is.</li> <li>• Indien een leerling positief is getest: de leerling blijft thuis uitzieken tot minstens 7 dagen na start van de symptomen EN is minstens 24 uur klachtenvrij.</li> <li>• Als iemand in het huishouden van de niet immune leerling naast milde COVID-19 klachten ook koorts boven 38 °C en/ of benauwdheidsklachten heeft, blijft de leerling ook thuis. Deze huisgenoot zal zich moeten laten testen. In afwachting van de uitslag blijft de leerling thuis.</li> <li>• Als iemand in het huishouden van de leerling zonder klachten is getest op COVID-19 en een positieve uitslag heeft, dan moet de leerling 72 uur (drie dagen) na de testafname thuisblijven. Indien de huisgenoot dan geen klachten heeft ontwikkeld, mag de leerling 72 uur na de testafname weer naar school. Krijgt de huisgenoot wel klachten dan blijft de leerling 10 dagen na het laatste nauwe contact met deze persoon thuis.</li> </ul>	Op alle scholen wordt een registratie bijgehouden van de afwezige leerlingen.  Voor ouders is een beslisboom beschikbaar op de website als leidraad of de leerling wel of niet naar school mag bij klachten.  Wanneer een leerling uit de klas positief getest is, kunnen leerlingen die in nauw contact zijn geweest direct naar huis worden gestuurd in advisering van de GGD. Deze leerlingen worden direct opgehaald door een ouder/verzorger en gaan 10 dagen in quarantaine vanaf het laatste moment dat de positief geteste medeleerling op school is geweest. Op de vijfde dag mag een leerling zich laten testen bij de GGD. Met een negatief testresultaat vervalt de quarantaine en is een leerling weer welkom op school.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wanneer een leerling positief getest wordt, kunnen leerlingen die in nauw contact zijn geweest direct naar huis worden gestuurd in advisering van de GGD en 10 dagen in quarantaine gaan vanaf het laatste (mogelijke) contactmoment.</li> <li>• Leerlingen die behoren tot een risicogroep kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs (beslissing van ouder(s)/ verzorger(s) in overleg met de school).</li> <li>• Leerlingen van wie gezinsleden tot een risicogroep behoren kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs (beslissing van ouder(s)/verzorger(s) in overleg met de school). Als leerlingen klachten hebben die aantoonbaar bij een reeds bestaande aandoening hoort (astma / hooikoorts of andere klachten) mag de leerling naar school. Bij verandering van het klachtenpatroon of bij het ontstaan van nieuwe klachten naast het bekende klachtenpatroon, blijft het kind thuis tot de nieuwe klachten voorbij zijn of het bekende klachtenpatroon is teruggekeerd. Belangrijk hierbij is om dit goed met ouders door te spreken en bij twijfel contact te leggen met een huisarts of de jeugdarts die aan Zuiderbos is gekoppeld.</li> </ul>	
4	Thuisblijf regels – gezondheid personeel	<p>De school past de adviezen en richtlijnen van het RIVM toe, dat betekent dat je thuis blijft bij een van de volgende klachten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verkoudheidsklachten: Neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn.</li> <li>• Hoesten.</li> <li>• Verhoging of koorts &gt; 38°C.</li> <li>• Moeilijk ademen/benauwdheid.</li> <li>• Plotseling verlies van reuk of smaak (zonder neusverstopping).</li> <li>• Een medewerker met klachten die passen bij COVID-19, zoals neusverkoudheid, hoesten en/of koorts laat zich testen en blijft in afwachting van de uitslag thuis.</li> <li>• Indien een medewerker positief is getest: de medewerker blijft thuis uitzielen tot minstens 7 dagen na start van de symptomen EN is minstens 24 uur klachtenvrij.</li> <li>• Als iemand in het huishouden van een niet immuun personeelslid naast milde COVID-19 klachten ook koorts boven 38 °C en/of benauwdheidsklachten heeft, blijft het personeelslid ook thuis.</li> <li>• Huisgenoot met COVID-19 maar zonder klachten: Als iemand in het huishouden van een personeelslid getest is voor COVID-19 en een positieve uitslag heeft, dan moet het personeelslid 72 uur (drie dagen) na de testafname thuisblijven. Indien de huisgenoot dan geen klachten heeft ontwikkeld, mag het personeelslid 72 uur na de testafname weer naar school. Krijgt de huisgenoot wel klachten dan blijft het personeelslid 10 dagen na het laatste nauwe contact met deze persoon thuis.</li> <li>• Als een niet immuun personeelslid een nauw contact is geweest van een bevestigde COVID-19 patiënt dan moet het personeelslid 10 dagen in thuisquarantaine na het laatste contact van langer dan 15 min. op minder dan anderhalve meter afstand.</li> </ul> <p>Specifiek zijn de volgende maatregelen van kracht:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personeelsleden met corona gerelateerde klachten komen niet naar school.</li> <li>• Personeelsleden met corona gerelateerde klachten worden getest conform de zorgaanpak.</li> </ul>	<p>Op alle scholen wordt een registratie bij gehouden van de afwezige medewerkers.</p> <p>Voor personeel is de beslisboom 12+ beschikbaar op de website als leidraad of hij/zij wel of niet mag komen werken bij klachten (binnen het huishouden).</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personeelsleden die in een risicogroep vallen, kunnen worden vrijgesteld van werk op school (keuze medewerker in overleg met de werkgever).</li> <li>• Personeelsleden met gezinsleden die in een risicogroep vallen kunnen worden vrijgesteld van werk op school (keuze medewerker in overleg met de werkgever).</li> <li>• Een personeelslid dat niet tot de risicogroep behoort, maar zich wel ernstig zorgen maakt, gaat hierover in gesprek met zijn werkgever. In dat gesprek wordt beoordeeld of tot afspraken gekomen kan worden over de precieze invulling van de werkzaamheden.</li> <li>• Als een personeelslid klachten heeft die aantoonbaar bij een reeds bestaande aandoening hoort (astma / hooikoorts of andere klachten) mag de medewerker naar school. Bij verandering van het klachtenpatroon of bij het ontstaan van nieuwe klachten naast het bekende klachtenpatroon, blijft de medewerker thuis tot de nieuwe klachten voorbij zijn of het bekende klachtenpatroon is teruggekeerd. Belangrijk hierbij is om dit goed met de leidinggevende door te spreken en/of bij twijfel contact te leggen met een huisarts of de jeugdarts die aan Zuiderbos is gekoppeld.</li> </ul>	
5	Testen	<p>Testen is altijd vrijwillig. Daarnaast geldt dat niemand kan worden verplicht om de uitslag van een test met de school te delen.</p> <p><b>Vorrang bij GGD teststraat voor onderwijspersoneel</b> Onderwijspersoneel in het funderend onderwijs krijgt - na toestemming van de schoolleider - toegang tot de voorrangprocedure COVID-19 bij de GGD. De voorrangprocedure is uitsluitend bedoeld voor het opvangen van uitval van onderwijstijd waarmee de continuïteit van het primair proces in gevaar komt.</p> <p><b>Zelftesten voor onderwijspersoneel en leerlingen</b> Scholen ontvangen zelftesten vanuit OCW. Voor het onderwijspersoneel en leerlingen kunnen deze preventief en risicogericht ingezet worden. Voor leerlingen geldt dat alleen risicogericht getest wordt. Zie <a href="http://www.zelftesteninhetonderwijs.nl">www.zelftesteninhetonderwijs.nl</a> voor meer informatie.</p>	<p>Op Zuiderbos zijn zelftesten voor handen waarmee elke medewerker binnen Zuiderbos, ongeacht immuniteit, geadviseerd wordt zich 2 keer per week preventief thuis kan testen. Ook zijn er op school extra testen aanwezig zodat medewerkers risicogericht kunnen testen wanneer zij een categorie 3 contact zijn geweest van een besmet persoon op school.</p> <p>- Het gebruik van zelftesten is vrijwillig, het is aan jou of je gebruik maakt van de zelftesten;  - Een negatieve testuitslag is 48 uur geldig;  - Per medewerker en leerling zijn er twee zelftesten per week beschikbaar;  - Bij een positieve testuitslag blijf je thuis in quarantaine en neem je contact op met je leidinggevende. Tevens maak je een afspraak bij de GGD voor een PCR – test ter controle.</p> <p>Een zelftest kan niet worden gebruikt bij klachten of als je in nauw contact bent geweest met een door Corona besmet persoon. In deze gevallen dien je altijd een afspraak te maken via de GGD en blijf je tot die tijd thuis in quarantaine. Een zelftest is enkel bedoeld om vroegtijdig een Corona besmetting op te sporen bij iemand die hier (nog) geen klachten van ervaart.</p>



				De mogelijkheid bestaat ook om bij leerlingen risicogericht een zelftest af te nemen. Als Zuiderbos kiezen wij ervoor om dit niet te doen, aangezien er veel bij komt kijken op het gebied van toestemming en het afnemen van deze zelftest onder verantwoordelijkheid van ons. Daarnaast kan het leiden tot schijnveiligheid na een negatieve test.
--	--	--	--	--

V CAPACITEIT				Vertaald naar de school:
1	Beschikbaarheid personeel	Bij afwezigheid van personeel wordt (indien mogelijk) vervangen. Indien er geen vervanging is, kunnen de mogelijkheden van thuisonderwijs door de school onderzocht worden. Dit is afhankelijk van de duur van afwezigheid van de leerkracht, zoals ook in de reguliere situatie.		Zuiderbos heeft verschillende scenario's uitgewerkt voor hybride onderwijs. Bij ouders/personeel is reeds een inventarisatie uitgevoerd m.b.t. ICT benodigheden bij thuisonderwijs.

VI In te vullen door scholen in overleg met medezeggenschap, waarbij de gevraagde termijnen voor overleg met GMR naar redelijkheid worden ingevuld, zodanig dat snel besluiten kunnen worden genomen.				Vertaald naar de school:
1	Brengen en halen van leerlingen	Opties: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hebben leslokalen eigen buitendeuren: benut deze voor brengen en halen.</li> <li>• Heeft de school meerdere ingangen: maak helder per in- en uitgang welke leerlingen die in- en/of uitgang gaan gebruiken.</li> <li>• Heeft de school maar één ingang, faseer dan de toegang. Dit kan met een bel, maar dit kan ook met vastgestelde tijdstippen.</li> <li>• Personeel staat buiten om halen en brengen in goede banen te leiden.</li> </ul>		De fietsenstallingen zijn op diverse plekken gesitueerd voor de volgende afdelingen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• SO-afdeling</li> <li>• Basis-pro afdeling</li> <li>• Onderbouw vmbo</li> <li>• Havo en bovenbouw vmbo</li> </ul>
2	Jassen en kapstokken	Opties: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Leerlingen hangen eigen jas aan achterkant stoel.</li> <li>• Leerlingen maken gebruik van kapstokken van meerdere lokalen.</li> </ul>		Per klas worden afspraken gemaakt over het ophangen van jassen en het neerzetten van tassen. Ook tijdens deze coronatijd blijven de afspraken rondom het gebruik van mobiele telefoons gehandhaafd. Er worden afspraken gemaakt voor het opbergen van de mobiele telefoons.
3	Personeelskamer	Opties: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lunch indien gewenst met inachtneming van ten minste anderhalve meter afstand.</li> </ul>		Waar pauze mogelijk is in een gezamenlijke ruimte kan desgewenst de maatregel van anderhalve meter afstand in acht genomen worden. SO- en vmbo-onderbouw- en basis-pro-medewerkers pauzeren waar nodig in de personeelskamer in het hoofdgebouw. Voor de uitgeroosterde uren is de personeelskamer beschikbaar als werkruimte. Medewerkers in het noodgebouw, Potlood en Penseel kunnen terecht in een lokaal of de teamkamer in het Potlood.

				Voor de uitgeroosterde uren is de VSO-aula in Penseel beschikbaar om te werken.
--	--	--	--	---

Dit protocol treedt in werking per 15 november 2021 en zal waar nodig in overleg met de Medezeggenschapsraad worden aangevuld en bijgesteld.

Het ondertekend exemplaar wordt toegestuurd aan het Bestuur van Zuiderbos Vught en op de website van de school geplaatst.

Ondertekening:

Datum: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Naam: Jürg Bertens  
Voorzitter Medezeggenschapsraad

Naam: Els van Rosmalen  
Directeur van de school